

## **Regulamin wypożyczalni i czytelní**

- Biblioteka jest międzyprzedmiotową pracownią i szkolnym ośrodkiem informacji służącym uczniom i nauczycielom szkoły. Warunkiem korzystania z księgozbioru jest podanie oficjalnego adresu e-mail.
- Biblioteka szkolna jest czynna codziennie w ustalonych i podanych do wiadomości godzinach.
- Każdy czytelnik powinien zaznajomić się z niniejszym regulaminem biblioteki i czytelní.
- Korzystanie z biblioteki i czytelní jest bezpłatne.
- Czytelnicy są zobowiązani do dbałości o wypożyczone książki i czasopisma oraz materiały wykorzystywane w czytelní. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
- Czytelnik odpowiada za wypożyczoną przez siebie książkę. W przypadku jej zniszczenia lub zgubienia, zobowiązany jest odkupić ten sam tytuł. Jeżeli jest to niemożliwe, należy kupić książkę wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza.
- Czytelnik może wypożyczyć jednorazowo trzy książki na okres jednego miesiąca.
- Uczniowie przygotowujący się do olimpiad i konkursów mają prawo do wypożyczenia większej liczby książek.
- Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki w ciągu miesiąca, a wypożyczalnia nie ma na nią zamówień, można prosić o sprolongowanie terminu zwrotu książki.
- Czytelnik, który nie zwróci książki w przewidywanym przez regulamin terminie, nie może wypożyczyć następnej, aż do uregulowania zaległości.
- Za nieterminowe zwroty książek, pod koniec każdego semestru, naliczane są punkty ujemne zgodnie ze Statutem Szkoły.
- Książki występujące w zbiorach biblioteki w jednym egzemplarzu można wypożyczyć na najwyżej dwa tygodnie. W wypadku książek wypożyczanych z dużą częstotliwością (np. materiałów do olimpiad i konkursów) – na krócej, w zależności od liczby oczekujących.
- Pod koniec roku szkolnego książki i inne dokumenty należy zwrócić w ogłoszonym terminie.
- Uczniowie i pracownicy szkoły, którzy z niej odchodzą, są zobowiązani do wcześniejszego rozliczenia się z biblioteką szkolną
- W czytelní należy zachować ciszę.
- Ze względu na przepisy BHP w czytelní obowiązuje zakaz spożywania posiłków i napojów.
- Każdy uczeń korzystający z czytelní odnotowuje swoją obecność w rejestrze odwiedzin – wpisuje imię, nazwisko i klasę.
- Wykorzystane czasopisma odnosi się na ustalone miejsce, a książki oddaje się bibliotekarzowi.
- Niektóre wydawnictwa z księgozbioru podręcznego mogą być wypożyczane do domu pod koniec pracy biblioteki, pod warunkiem ich zwrotu następnego dnia, przed rozpoczęciem lekcji.
- Sposób korzystania z komputerów w czytelní określa Regulamin Centrum Multimedialnego.