

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
z przedmiotu
Podstawy Przedsiębiorczości

1. Zasady oceniania z PP są uzupełnieniem i uszczegółowieniem zapisów zawartych w Statucie Szkoły o elementy specyficzne dla przedmiotu z dziedziny przedsiębiorczości i ekonomii .

2. Mają one na celu określenie w jakim stopniu uczeń przyswoił określony zasób wiadomości programowych i na jakim poziomie zdobył umiejętność wykorzystania posiadanych wiadomości do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów a w szczególności ,

1. potrafi zrozumieć, wykorzystać i przetworzyć tekst z dziedziny ekonomii w życiu codziennym,
2. formułuje sądy na dany temat
3. potrafi wyszukać, selekcjonować i analizować informacje,
4. pracuje rzetelnie i systematycznie nad doskonaleniem swoich umiejętności.

3. Metody kontroli wyników nauczania na lekcjach PP to:

- a) wagi 1: - sprawdziany z działu programowego, projekty z PP wymagające dużego zaangażowania czasowego
- b) wagi 0,5: - kartkówki, odpowiedzi ustne, praca domowa

4. Aktywność ucznia jest oceniana pod koniec każdego semestru przez przyznanie punktów dodatkowych w zakresie od 0 do 5 .Punkty te mogą być przyznane za:

1. pracę twórczą na lekcji (prezentacje rozwiązań nowych problemów, sztukę argumentacji)
2. opracowanie referatów na zajęciach wzbogacając bieżącą wiedzę
3. wyróżniające reprezentowanie szkoły w olimpiadach i konkursach ekonomicznych
4. działania poza szkolne świadczące o przedsiębiorczości uczniów

Liczba przyznanych punktów jest decyzją nauczyciela.

5. Kryteria oceniania

Wszystkie prace pisemne kontrolują osiągnięcia zgodne z programem nauczania i są tak konstruowane, aby uzyskany przez

uczniowi wynik procentowy odzwierciedla stopień opanowania umiejętności programowych. Zadanie dodatkowe umieszczone w sprawdzianach daje uczniowi możliwość uzyskania oceny celującej.

6. Ocenę roczną

wyznacza się jako średnią arytmetyczną procentowego wyniku semestralnego oraz analogicznie ustalonego wyniku z ocen cząstkowych uzyskanych w drugim semestrze z uwzględnieniem przyrostu wiedzy ucznia. To znaczy, że uczeń, którego średni wynik w I semestrze wynosi 41%, a w drugim 59%, ze średniej arytmetycznej uzyskuje 50%, więc powinien otrzymać ocenę dopuszczającą. Ze względu jednak na znaczny postęp może otrzymać dostateczny.

7. Poprawa ocen

Uczeń ma prawo poprawić jeden raz każdy sprawdzian podsumowujący dział programowy.

Poprawa odbywa się podczas konsultacji w tygodniu następującym po tygodniu, w którym uczeń otrzymał wynik sprawdzianu. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wyznaczyć późniejszy termin poprawy lub ze względu na dużą liczbę uczniów przystępujących do poprawy - wskazać lekcję, na której będzie miała miejsce poprawa (pozostała część klasy wykonuje wtedy ćwiczenia doskonalące posiadane umiejętności).

Przystąpienie do poprawy jest dobrowolne i skutkuje każdorazowo uzyskaniem dodatkowego wyniku.

8. Uzupelnienie braków po usprawiedliwionej nieobecności

Uczeń, który nie pisał sprawdzianu z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela na pierwszej lekcji po ustaniu nieobecności celem ustalenia terminu uzupełnienia braku.

9. Zgłoszenie nieprzygotowania do zajęć tylko z ważnych powodów musi odbywać się przed rozpoczęciem zajęć i nie dotyczy tych lekcji które nauczyciel zaplanował terminową formą sprawdzania wiedzy i osiągnięć uczniów

Poziomy wymagań

Ocena dopuszczająca

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową w takim zakresie, że potrafi:

1. •samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela wykonać ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności
2. •potrafi samodzielnie przedstawić najważniejsze definicje, twierdzenia, własności,
3. konstrukcje z zakresu przerobionego materiału,

Ocena dostateczna

1. Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, co pozwala mu na :wykazanie się znajomością i zrozumieniem podstawowych pojęć
2. za rozwiązywanie zadań o niewielkim stopniu trudności,
3. przygotowanie się systematyczne do zajęć i branie w miarę możliwości aktywnego udziału w lekcji,

Ocena dobra

1. Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową oraz wybrane elementy programu nauczania, a także potrafi samodzielnie rozwiązywać typowe zadania,
2. czytać ze zrozumieniem treści zadań i inne treści z podręcznika,
3. poprawnie posługiwać się językiem i właściwą terminologią ekonomiczną
4. Ponadto systematycznie przygotowuje się do zajęć i bierze w nich aktywny udział.

Ocenę bardzo dobrą

1. Uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidziany programem nauczania oraz potrafi :
2. sprawnie umie posługiwać się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań stopniu, a także potrafi je stosować w nowych sytuacjach,
3. czyta ze zrozumieniem treści zadań i inne treści z podręcznika oraz dokonuje ich analizy,
4. samodzielnie i umiejętnie korzysta z różnych źródeł wiedzy,

5. ponadto: systematycznie przygotowuje się do zajęć i aktywnie w nich uczestniczy.

Ocena celująca

1. Uczeń bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania i jednocześnie:
2. biegle rozwiązuje problemy, stosuje rozwiązania nietypowe,
3. potrafi formułować problemy i dokonywać analizy nowych zjawisk,
4. jest samodzielny w twórczym rozwijaniu własnych uzdolnień, systematycznie poszerza swoją wiedzę korzystając z literatury,
5. wzorowo planuje i organizuje swoją pracę,
6. jeżeli jest możliwość uczestniczy w zajęciach kółka ekonomicznego
7. bierze udział w konkursach i olimpiadach